**Протокол
заседания педагогического совета №1**

**«Готовность дошкольного учреждения к учебному году. Приоритетные направления работы ДОУ»**

**От 28.08.2020 года**

Присутствовали – 19 человек

Отсутствовало – 0

Председатель – Шихгасанова Ш.И.

Секретарь – Мурадова А.М.

 **Повестка дня:**

 - Отчет о результатах летней оздоровительной работы;

- Организация воспитательно-образовательного процесса ДОУ в 2020-2021 учебному году;

- Расстановка кадров;

- Утверждение годового и учебного планов, расписания организованной образовательной деятельности;

- Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.

- Разное.

 **Ход педсовета:**

 **Приветственное слово заведующей МБДОУ Шихгасановой Ш.И. Поздравления.**

- Уважаемые коллеги! Очень рада приветствовать вас в полном составе на первом педсовете. А также разрешите мне поздравить вас ещё раз с началом нового учебного года

В связи со сложившейся обстановкой летний оздоровительный период дети были дома, но вы регулярно общались с родителями своих воспитанников, давали рекомендации, проводили онлайн консультации.
 Со всеми сотрудниками были проведены инструктажи по соблюдению правил личной гигиены. В помощь педагогам подобран справочный, методический материал, который был размещен на сайте МБДОУ.

 **По второму вопросу - Организация воспитательно-образовательного процесса ДОУ в 2020-2021 учебному году** - слушали зам. зав. по ВМР Мурадову А.М.

В условиях введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования важно разработать модели организации воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах в соответствии с образовательной программой ДОО, а также с учетом региональных особенностей. Модель воспитательно-образовательного процесса должна быть гибкой, такой, чтобы при необходимости воспитатель мог внести коррективы и в планирование, и в организацию деятельности с детьми. Реализация содержания должна осуществляться через организацию различных видов детской деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, их уровня освоения образовательной программы дошкольного образования и решения конкретных образовательных задач.

В режиме дня должно быть предусмотрено время для индивидуальных контактов каждого педагога с воспитанниками на основе неформального общения.

При конструировании своей оптимальной модели воспитательно-образовательного процесса для детей дошкольного возраста возможно использование положительных сторон комплексно-тематической и предметно-средовой моделей, в которых обозначена партнерская ненавязчивая позиция воспитателя (взрослого), разнообразие детской активности, свободный выбор предметного материала. Это:

- включенность воспитателя в деятельность наравне с детьми;

-добровольное присоединение детей к деятельности (без психического и дисциплинарного принуждения);

- свободное общение и перемещение детей во время деятельности (при соответствии организации рабочего пространства);

- открытый временной конец образовательной деятельности (каждый работает в своем темпе).

Ежедневно необходимо учитывать время для совместных игр взрослых с детьми, причем инициатива в этих играх должна принадлежать воспитанникам, а педагогам следует ее всячески поощрять. Также в режиме дня должно быть предусмотрено время для проведения профилактических мероприятий, релаксационных и музыкальных пауз.

  Воспитатель ДОУ для более эффективной работы должен соответствовать следующим  требованиям:

1. Обладать теоретическими и практическими знаниями образовательно- воспитательного процесса и постоянно совершенствоваться
2. Умение устанавливать эмоциональную связь с ребенком, с учетом психологических и возрастных особенностей ребенка
3. Быть воспитанным, эмоционально устойчивым, приветливым, терпеливым, любознательным, коммуникативным, творческим и интересным детям.
4. Уметь находить общий язык с родителями.

  Профессиональный воспитатель — это тот, кто в первую очередь стремиться к постоянному самообразованию, саморазвитию и самовоспитанию, который проявляет творческую инициативу в использовании новых технологий и методик, способный использовать свои потенциальные возможности   современного воспитателя.

**Рекомендации по планированию:**

1. При планировании НОД прописывать цели.
2. Учитывать принцип интеграции ОО
3. Учитывать преемственность образовательных задач на каждом этапе (от задач усвоения к задачам применения в знакомых и новых условиях)
4. В планах прописывать индивидуальную работу с детьми. Еженедельно планировать хозяйственно – бытовой труд и труд в уголке природы.
5. При планировании учитывать режим двигательной активности детей дошкольного возраста.
6. Во вторую половину дня планировать игры - развлечения, викторины, досуги и т.д.

 Педагоги всех групп организуют зарядку после сна. Но вместе с тем, хотелось бы заострить внимание педагогов групп. Выход на прогулку должен соответствовать требованиям СанПин. Не сидеть воспитателям на лавочке, проводить игры на свежем воздухе. Проводить физкультурные занятия на свежем воздухе на уровне.

Расписание занятий у всех имеется. НОД проводится согласно сетки занятий.

При организации НОД использовать разнообразные формы организации детей, адекватные возрасту.

**3. Расстановка кадров:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога | Группа  |
| Муртузова С.М.Курбанова А.У. | Группа раннего возраста |
| Эстенгерова М.А.Джанмагомедова Ф.С. | Младшая группа |
| Наврузова З.С.Джавадова С.Э. | Средняя группа 1 |
| Шихабидова Л.К.Казиева Э.А. | Средняя группа 2 |
| Амирова Ш.Б.Сафаррбекова А.С. | Старшая группа 1 |
| Гаджиева А.М.Амирова И.Э. | Старшая группа 2 |
| Халибекова З.К. | ГКПД |
| Алиева А.А. | Инструктор о ФВ |
| Мирзоева Н.М. | Музруководитель |
| Нурахмедова Д.Т. | Логопед  |
| Айдемирова Э.Д. | Педагог-психолог |

**По четвертому вопросу - Утверждение годового и учебного планов, расписания организованной образовательной деятельности –слушали зам.зав. по ВМР Мурадову А.М.**

 Она ознакомила коллектив с целями и задачами МБДОУ на новый учебный год.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год определены цели и задачи работы учреждения на 2020 -2021 учебный год:

Цель работы: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Основные задачи:

1 . Способствовать развитию сенсорных и математических представлений дошкольников используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности, как средства интеллектуального развития детей.

2. Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.

• Воспитывать у ребёнка любовь и привязанность к своей семье, дому, детскому саду, улице, городу.

• Формировать бережное отношение к природе и всему живому.

 • Воспитывать уважение к труду.

• Развивать интерес к дагестанским народным традициям и промыслам;

• Формировать элементарные знания о правах человека.

• Формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям

Было отмечено, что для решения годовых задач предусматривается система проведения методических мероприятий: педсоветов, педагогических часов, семинаров, консультаций, мастер-классов, просмотров открытой НОД. Было предложено утвердить годовой план работы МБДОУ на 2020-2021 учебный год

**Также Мурадова А.М. вынесла на рассмотрение педагогов с учебный план, расписание НОД.**

**Решение:**

 **1. Признать выполнение задач летней оздоровительной работы удовлетворительной;**

 **2. Утвердить нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность с детьми (учебный план, годовой календарный учебный график, расписание ОД и другое)**

**Председатель Ш.И.Шихгасанова**

**Секретарь А.М.Мурадова**